

Rev: 20/8/14			<b>Lembar 1</b>	
<b>KARTU USULAN PERMOHONAN CUTI KULIAH</b>				
Semester ..... Tahun Akademik ..... / .....			<b>Fakultas</b>	
Nama lengkap		N I M		
Prodi/Jurusan	/	Fakultas		
Alasan Cuti Kuliah	.....			
Cuti Kuliah ke-	.....			
Pembayaran SPP	..... %			
Rekomendasi Cuti Kuliah	<input type="checkbox"/> Ditolak		<input type="checkbox"/> Disetujui	
Catatan Dosen PA: .....				
Tanggal .....20.....	Mengetahui, Dosen PA	Mengetahui, Kaprodi .....	Menyetujui, Pembantu Dekan I	
	NIP.	NIP.	NIP.	

CATATAN: Kartu ini Wajib Disimpan

Wajib Stempel Fakultas

Rev: 20/8/14			<b>Lembar 2</b>	
<b>KARTU USULAN PERMOHONAN CUTI KULIAH</b>				
Semester ..... Tahun Akademik ..... / .....			<b>Akademik Pst</b>	
Nama lengkap		N I M		
Prodi/Jurusan	/	Fakultas		
Alasan Cuti Kuliah	.....			
Cuti Kuliah ke-	.....			
Pembayaran SPP	..... %			
Rekomendasi Cuti Kuliah	<input type="checkbox"/> Ditolak		<input type="checkbox"/> Disetujui	
Catatan Dosen PA: .....				
Tanggal .....20.....	Mengetahui, Dosen PA	Mengetahui, Kaprodi .....	Menyetujui, Pembantu Dekan I	
	NIP.	NIP.	NIP.	

CATATAN: Kartu ini Wajib Disimpan

Wajib Stempel Fakultas